

## ЗАТВЕРДЖЕНО

протокольним рішенням першого засідання конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат від 02.04.2025

## ОГОЛОШЕННЯ

для розміщення на офіційному сайті Черкаської обласної ради

Черкаська обласна рада, відповідно до рішення Черкаської обласної ради від 19.02.2021 № 5-14/VIII «Про проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посад керівників підприємств, установ, закладів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Черкаської області» (зі змінами), розпоряджень голови Черкаської обласної ради від 13.03.2025 № 70-р «Про оголошення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат», від 01.04.2025 № 123-р «Про утворення конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат», **оголошує конкурсний відбір претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат** (далі – установа, Центр):

Загальні відомості щодо установи	
Найменування установи	Центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат
Місцезнаходження установи	18000, Черкаська область, Черкаський район, місто Черкаси, вулиця Максима Залізняка, будинок 10
Основні напрями діяльності установи	<p>Центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат (далі – Центр) є комунальною установою, яка забезпечує реалізацію державної політики у сфері соціального захисту населення, зокрема надання соціальної допомоги громадянам, які потребують підтримки з боку держави.</p> <p>Основними завданнями Центру є:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) забезпечення реалізації державної політики у сфері соціального захисту та обслуговування населення, надання соціальної допомоги громадянам, які потребують підтримки з боку держави;</li><li>2) підготовка документів на виплату всіх видів соціальних допомог, компенсаційних виплат особам з інвалідністю, виплат громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, інших грошових виплат, у тому числі, пільг за рахунок коштів місцевих бюджетів (далі - соціальна допомога, інші грошові виплати);</li><li>3) упровадження в структурних підрозділах з питань соціального захисту населення райдержадміністрацій та міських рад області уніфікованих комп'ютерних технологій, соціального моніторингу; підтримка функціонування їх апаратно-програмних засобів у складі єдиної відомчої інформаційної системи, підтримка єдиного інформаційного і телекомунікаційного середовища з питань надання соціальної допомоги, інших грошових виплат;</li></ol>

	<p>підтримка та зберігання електронної інформації в актуальному стані;</p> <p>4) здійснення моніторингу даних єдиної відомчої інформаційної системи з метою відстеження фінансових операцій щодо здійснення соціальних виплат; аналіз та оцінка тенденцій у співвідношеннях показників виплат соціальної допомоги та факторами соціального рівня життя, а також розробка та впровадження соціально направлених рекомендацій стосовно функціонування цієї системи та її супроводу;</p> <p>5) забезпечення діяльності ветеранського простору, інформаційно-методична підтримка та організація реінтеграції і адаптації ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, та членам сімей таких осіб, постраждалим учасникам Революції Гідності, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни і членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України.</p>
Установчий документ	<u><a href="#">Положення про Центр</a></u> , затверджене розпорядженням голови Черкаської обласної ради від 26.10.2018 № 333-р (у редакції розпорядження голови Черкаської обласної ради від 16.10.2024 № 318-р)
Фінансово-господарський стан установи, структура та штати	Центр є неприбутковою організацією та утримується за рахунок коштів обласного, державного бюджетів та інших джерел, не заборонених законодавством. Фінансово-господарська діяльність Центру провадиться відповідно до кошторису та штатного розпису. За штатним розписом у закладі 52 штатні одиниці. <u><a href="#">Довідка</a></u> додається.
Умови оплати праці керівника	Директору Центру установлюється посадовий оклад у розмірі 10 927 грн згідно з штатним розписом (19 тарифний розряд Єдиної тарифної сітки), а також інші виплати відповідно до законодавства, з урахуванням кваліфікації та досвіду роботи. Конкретні умови оплати праці передбачаються у контракті з керівником, який укладається з громадянином у випадку його призначення на посаду директора в установленому порядку.
<b>Відомості щодо приймання документів для участі в конкурсі</b>	
Строк і місце приймання документів для участі у конкурсному відборі	Документи приймаються з 03.04.2025 до 22.04.2025 з 09.00 до 16.00 години понеділок-четвер, з 09.00 до 15.00 години у п'ятницю (крім обідньої перерви з 13.00 до 13.45, суботи, неділі, часу повітряної тривоги) за адресою: м. Черкаси, бульв. Т.Г. Шевченка, буд. 185, к. 431
Номер телефону для довідок, адреса електронної пошти комісії	(0472) 54-27-28 pravo@oblradack.gov.ua
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсному відборі	Претендент на посаду директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат подає такі документи:

- 1) заяву про участь у конкурсному відборі за формою згідно з [додатком 1](#) до цього оголошення;
- 2) копію паспорта громадянина України (завірену власником);
- 3) копію (копії), завірені власником, документа (документів) про вищу освіту, науковий ступінь, вчене звання та документів, що підтверджують відповідність претендента кваліфікаційним вимогам до керівника, з усіма відповідними додатками до таких документів, що є їх невід'ємною частиною;
- 4) копію трудової книжки або документів, що засвідчують досвід роботи, завіреної власником;
- 5) резюме (біографічну довідку);
- 6) конкурсну пропозицію та/або перспективний план розвитку закладу у запечатаному, підписаному конверті;
- 7) згоду на обробку персональних даних за формою згідно з [додатком 2](#) до цього оголошення;
- 8) довідка про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України, видана МВС України після 13.03.2025 (повний витяг з ІАС «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості»);
- 9) медичні довідки про стан здоров'я щодо перебування особи на обліку у психоневрологічному та наркологічному закладах охорони здоров'я за формами, затвердженими МОЗ;
- 10) заяву про відсутність у діях особи конфлікту інтересів за формою згідно із [додатком 3](#) до цього оголошення;
- 11) документи, які, на думку претендента, підтверджують його професійні чи моральні якості (характеристики, рекомендації, наукові публікації та інші);
- 12) документ, що підтверджує рівень володіння державною мовою: документ про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»;
- 13) підтвердження (звіт-лист) подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік в ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування <https://portal.nazk.gov.ua/login>

	(відповідно до абзацу першого частини третьої статті 45 Закону України «Про запобігання корупції»).
	<u>Відповідальність за достовірність поданих документів несе претендент.</u>
Дата і місце проведення конкурсного відбору	Конкурсний відбір претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат відбудеться 24.04.2025 о 10.00 годині за адресою: м. Черкаси, бульв. Т.Г. Шевченка, 185, к. 434
<b>Перелік необхідних вимог до претендентів на посаду керівника Центру</b>	
Претендентом на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат може бути особа, яка:	є громадянином України; має вищу освіту за освітньо-кваліфікаційними рівнями «спеціаліст» або «магістр»; має досвід управління на підприємствах, установах або організаціях незалежно від форм власності (в тому числі господарських товариствах) або в органах державної влади, органах місцевого самоврядування; вільно володіє державною мовою; має високі моральні, ділові, професійні якості та організаторські здібності, здатний за своїми діловими та моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати обов'язки керівника.
До участі у конкурсному відборі не допускається особа, яка:	1) за рішенням суду визнана недієздатною або обмежено дієздатною; 2) має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку (крім реабілітованої особи), або на яку протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення корупційного правопорушення; 3) притягалася на підставі обвинувального вироку, який набрав законної сили, до кримінальної відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією; 4) відповідно до вироку суду, що набрав законної сили, позбавлена права займатися діяльністю, пов'язаною з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, або обіймати певні посади; 5) у разі призначення (обрання) буде безпосередньо підпорядкована особі, яка є її близькою особою відповідно до Закону України «Про запобігання корупції»; 6) має конфлікт інтересів; 7) не відповідає вимогам, встановленим цим оголошенням.
Вимоги до конкурсної пропозиції	Претенденти подають конкурсні пропозиції щодо перспективного плану розвитку установи, що містять заходи з виконання завдань та результати аналізу можливих ризиків, а також пропозиції щодо очікуваної динаміки поліпшення показників установи, залучення інвестицій для її розвитку.