



## ЧЕРКАСЬКА ОБЛАСНА РАДА П Р О Т О К О Л

першого засідання конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат (далі – комісія)

**02.04.2025**

**м. Черкаси**

Присутні: Ірина Чернушенко (заступник голови комісії), Юлія Таран (секретар комісії), Вікторія Ходико (член комісії), Руслан Чикало (експерт у галузі соціального захисту населення з правом дорадчого голосу, який не бере участі у голосуванні)

Відсутні: Михайло Мушієк (голова комісії), Віктор Вусик (член комісії)

### **ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Ознайомлення членів комісії з правовими підставами, основними умовами та етапами проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат.

2. Ознайомлення всіх присутніх з вимогами та обмеженнями, встановленими Законом України «Про запобігання корупції», у тому числі з механізмом повідомлення членом комісії про конфлікт інтересів та його подальшими діями.

3. Про встановлення вимог до претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат та їх конкурсних пропозицій.

4. Про затвердження та розміщення на офіційному вебсайті Черкаської обласної ради оголошення про проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат.

5. Про встановлення регламенту виступу та обговорення членами комісії претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат, визначення дати та часу проведення наступного засідання комісії.

### **СЛУХАЛИ:**

Заступника голови комісії, яка повідомила, що на засіданні конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат присутні 3 члени комісії, а також відповідно до абзацу 5 п. 14 Положення про конкурсний відбір претендентів на зайняття посад керівників підприємств, установ, закладів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Черкаської області, затвердженого рішенням обласної ради від 19.02.2021

№ 5-14/VIII, зі змінами, (далі - Положення), та за клопотанням Черкаської обласної державної адміністрації до складу комісії залучено експерта у галузі соціального захисту населення з правом дорадчого голосу, який не бере участі у голосуванні.

Вищезазначене свідчить про те, що засідання є правоможним та запропонувала затвердити шляхом голосування порядок денний першого засідання комісії.

ГОЛОСУВАЛИ: ЗА – 3 (одноголосно).

## **1. СЛУХАЛИ:**

Секретаря комісії, яка повідомила присутнім, що конкурсний відбір претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат проводиться відповідно до Положення та ознайомила членів комісії з розпорядженнями голови обласної ради від 13.03.2025 № 70-р «Про оголошення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат», від 01.04.2025 № 123-р «Про утворення конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат».

ГОЛОСУВАЛИ щодо взяття до відома інформації та врахування її у подальшій роботі конкурсної комісії: ЗА – 3 (одноголосно).

ВИРІШИЛИ: інформацію секретаря комісії взяти до відома та врахувати у подальшій роботі комісії.

## **2. СЛУХАЛИ:**

Секретаря комісії, яка повідомила присутнім про наявність вимог та обмежень до членів комісії, встановлених Законом України «Про запобігання корупції», та зазначила, що відповідно до п.20 Положення членом конкурсної комісії не може бути особа щодо якої є документально підтверджена інформація про:

1) наявність судимості за вчинення умисного злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;

2) накладення адміністративного стягнення за корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення - протягом трьох років з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;

3) наявність конфлікту інтересів.

Згідно з п. 21 Положення, у разі виникнення у члена конкурсної комісії обставин, передбачених пунктом 20 Положення, такий член конкурсної комісії зобов'язаний невідкладно самостійно зробити оголошення під час засідання конкурсної комісії та подати обласній раді письмову заяву про виключення його із складу конкурсної комісії.

За неподання зазначеної інформації член конкурсної комісії несе відповідальність згідно із законодавством.

Кожен із присутніх на засіданні членів конкурсної комісії особисто підписав документ – «Попередження про вимоги та обмеження, встановлені Законом України «Про запобігання корупції» щодо відсутності на цей час вищеперерахованих обставин, що перешкоджали б їм брати участь у роботі конкурсної комісії (додається), а також членам комісії роздано пам'ятки з питань дотримання норм антикорупційного законодавства.

ГОЛОСУВАЛИ щодо взяття до відома інформації, врахування її у подальшій роботі конкурсної комісії та долучення до протоколу попереджень про вимоги та обмеження, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», підписані присутніми членами комісії: ЗА – 3 (одноголосно).

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію секретаря комісії взяти до відома та врахувати у подальшій роботі конкурсної комісії.

2. Попередження про вимоги та обмеження, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», підписані присутніми членами комісії, долучити до протоколу.

### **3. СЛУХАЛИ:**

Заступника голови комісії, яка запропонувала встановити вимоги до претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат та їх конкурсних пропозицій.

**ВИСТУПИЛИ:**

секретар комісії, яка зазначила, що Типовим положенням про центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат, затвердженим наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 25.04.2006 № 147, не визначено вимоги до керівника, тому комісією можуть бути враховані загальні вимоги, що установлюються Положенням про конкурсний відбір.

У Положенні про конкурсний відбір (п.29) передбачено, що претендентом на посаду може бути особа, яка:

1) має вищу освіту за освітньо-кваліфікаційними рівнями «спеціаліст» або «магістр»;

2) має досвід управління на підприємствах, установах або організаціях незалежно від форм власності (в тому числі господарських товариствах) або в органах державної влади, органах місцевого самоврядування;

3) вільно володіє державною мовою;

4) має високі моральні, ділові, професійні якості та організаторські здібності, здатна за своїми діловими та моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати відповідні обов'язки;

5) щодо якої відсутні обставини, передбачені в пункті 30 цього Положення;

6) відповідає іншим вимогам для Керівника відповідного суб'єкта господарювання у випадках, передбачених законодавством України.

Вимоги до конкурсних пропозицій претендентів на зайняття посад керівників щодо перспективного плану розвитку установи, що містять проєкт

стратегічного плану розвитку, встановлені пунктом 35 Положення та повинні включати:

- 1) першочерговий план реформування установи протягом одного року;
- 2) заходи з виконання завдань та результати аналізу можливих ризиків, а також пропозиції щодо очікуваної динаміки поліпшення економічних та фінансових показників установи, підвищення її конкурентоспроможності та виконання завдань, зазначених в установчих документах;
- 3) пропозиції щодо залучення інвестицій для розвитку установи.

Далі секретар запропонувала, враховуючи вищезазначене, визначитися шляхом голосування щодо встановлення наступних вимог до претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат:

- є громадянином України;
- має вищу освіту за освітньо-кваліфікаційними рівнями «спеціаліст» або «магістр»;
- має досвід управління на підприємствах, установах або організаціях незалежно від форм власності (в тому числі господарських товариствах) або в органах державної влади, органах місцевого самоврядування;
- вільно володіє державною мовою;
- має високі моральні, ділові, професійні якості та організаторські здібності, здатний за своїми діловими та моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати обов'язки керівника.

та щодо вимог до конкурсних пропозицій претендентів, встановлених пунктом 35 Положення.

#### ГОЛОСУВАЛИ:

- 1) щодо вимог до претендентів:
  - є громадянином України;
  - має вищу освіту за освітньо-кваліфікаційними рівнями «спеціаліст» або «магістр»;
  - має досвід управління на підприємствах, установах або організаціях незалежно від форм власності (в тому числі господарських товариствах) або в органах державної влади, органах місцевого самоврядування;
  - вільно володіє державною мовою;
  - має високі моральні, ділові, професійні якості та організаторські здібності, здатний за своїми діловими та моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати обов'язки керівника.

- 2) щодо вимог до конкурсних пропозицій претендентів: може містити заходи з виконання завдань та результати аналізу можливих ризиків, а також пропозиції щодо очікуваної динаміки поліпшення показників установи, залучення інвестицій для її розвитку.

ЗА – 3 (одноголосно).

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити:

## 1) вимоги до претендентів:

є громадянином України;

має вищу освіту за освітньо-кваліфікаційними рівнями «спеціаліст» або «магістр»;

має досвід управління на підприємствах, установах або організаціях незалежно від форм власності (в тому числі господарських товариствах) або в органах державної влади, органах місцевого самоврядування;

вільно володіє державною мовою;

має високі моральні, ділові, професійні якості та організаторські здібності, здатний за своїми діловими та моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати обов'язки керівника.

2) вимоги до конкурсних пропозицій претендентів щодо перспективного плану розвитку закладу: заходи з виконання завдань та результати аналізу можливих ризиків, а також пропозиції щодо очікуваної динаміки поліпшення показників установи, залучення інвестицій для її розвитку.

**4. СЛУХАЛИ:**

Секретаря комісії, яка ознайомила присутніх із вимогами Положення в частині розміщення на офіційному вебсайті обласної ради оголошення, зачитала відомості, що повинно містити оголошення відповідно до Положення.

Заступника голови комісії, яка запропонувала розмістити 03.04.2025 на офіційному сайті обласної ради оголошення про проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат, зазначивши, що згідно з Положенням після розміщення на сайті оголошення, документи до участі у конкурсному відборі приймаються протягом 20 календарних днів та внесла пропозицію встановити термін прийняття документів з 03.04.2025 до 22.04.2025.

ГОЛОСУВАЛИ щодо затвердження та розміщення на офіційному сайті обласної ради оголошення про проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат 03.04.2025 та прийому документів від претендентів з 03.04.2025 до 22.04.2025.

ЗА – 3 (одноголосно).

**ВИРІШИЛИ:**

1. Розмістити на офіційному сайті обласної ради оголошення про проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат 03.04.2025.

2. Встановити термін подачі заяв претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат та прийому документів від претендентів з 03.04.2025 до 22.04.2025.

## 5. СЛУХАЛИ:

Заступника голови комісії, яка запропонувала встановити регламент виступу та обговорення членами комісії претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат та визначитися з часом засідання.

### ВИСТУПИЛИ:

Заступник голови комісії яка запропонувала встановити регламент виступу та обговорення членами комісії претендентів наступним чином:

- для претендентів на посаду – не більше 15 хв;
- на обговорення кандидатури – не більше 10 хв;
- для представників громадськості – не більше 3 хв.

ГОЛОСУВАЛИ щодо встановлення регламенту виступу та обговорення членами комісії претендентів наступним чином:

- для претендентів на посаду – не більше 15 хв;
  - на обговорення кандидатури – не більше 10 хв;
  - для представників громадськості – не більше 3 хв.
- ЗА – 3 (одноголосно).

ВИРІШИЛИ встановити регламент виступу та обговорення членами комісії претендентів наступним чином:

- для претендентів на посаду – не більше 15 хв;
- на обговорення кандидатури – не більше 10 хв;
- для представників громадськості – не більше 3 хв.

### ВИСТУПИЛИ:

Заступник голови комісії, яка зазначила, що відповідно до розпорядження голови обласної ради від 13.03.2025 № 70-р «Про оголошення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат», датою проведення конкурсного відбору встановлено 24.04.2025, запропонувала друге засідання конкурсної комісії, на якому необхідно розглянути питання перевірки поданих претендентами документів на відповідність встановленим вимогам, проведення конкурсного відбору та визначення переможця, провести о 10.00 годині 24 квітня 2025 року та забезпечити відеофіксацію засідання.

ГОЛОСУВАЛИ щодо проведення наступного засідання конкурсної комісії о 10.00 годині 24 квітня 2025 року: ЗА – 3 (одноголосно).

ВИРІШИЛИ: наступне засідання конкурсної комісії провести о 10.00 годині 24 квітня 2025 року в кабінеті 434 Будинку рад.

|                          |                       |                  |
|--------------------------|-----------------------|------------------|
| Заступник голови комісії | (оригінал підписаний) | Ірина ЧЕРНУШЕНКО |
| член комісії             | (оригінал підписаний) | Вікторія ХОДИКО  |
| секретар комісії         | (оригінал підписаний) | Юлія ТАРАН       |