****

ЧЕРКАСЬКА ОБЛАСНА РАДА

ГОЛОВА

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

09.04.2019 № 166-р

Про результати проведення

щорічної оцінки виконання

посадовими особами місцевого

самоврядування виконавчого апарату

обласної ради покладених на них

обов’язків і завдань за 2018 рік

Відповідно до статті 56 Закону України «Про місцеве самоврядування
в Україні», статті 17 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Типового положення про проведення атестації посадових осіб місцевого самоврядування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.10.2001 № 1440, Загальних методичних рекомендацій щодо проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування покладених на них обов’язків і завдань, затверджених наказом Головного управління державної служби України від 30.06.2004 № 102,
із змінами і доповненнями, внесеними наказом Головного управління державної служби України від 23.12.2009 № 391, Порядку проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування покладених на них обов’язків і завдань, затвердженого розпорядженням голови обласної ради від 18.01.2010 № 3-р, розпорядження голови обласної ради від 17.01.2019 № 40-р «Про проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування виконавчого апарату обласної ради покладених
на них обов’язків і завдань за 2018 рік»:

1. Затвердити:

1.1. Результати проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування виконавчого апарату обласної ради покладених на них обов’язків і завдань за 2018 рік згідно з додатком 1.

1.2. Узагальнені дані про результати проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування виконавчого апарату обласної ради покладених на них обов’язків і завдань за 2018 рік згідно з додатком 2.

2. Посадовим особам виконавчого апарату обласної ради дотримуватися
в роботі висновків, пропозицій та рекомендацій безпосередніх керівників.

3. Керівнику секретаріату обласної ради, керівникам структурних підрозділів виконавчого апарату обласної ради:

3.1. Врахувати результати щорічної оцінки при проведенні атестації посадових осіб виконавчого апарату обласної ради, розгляді питань просування по службі, встановленні передбачених законодавством надбавок, премій
або зміні їх розміру.

3.2. Забезпечити постійний контроль за станом виконання службових обов’язків підлеглими посадовими особами.

4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Перший заступник голови В. Тарасенко

Додаток 1

до розпорядження голови обласної ради

09.04.2019 № 166-р

**Результати**

**проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування виконавчого апарату обласної ради покладених на них обов’язків і завдань за 2018 рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №з/п | ПІП | Посада | Підсумко-ва оцінка |
| 1 | БЕРЕЗА Марина Василівна | головний спеціаліст організаційного відділу | висока |
| 2 | БІЛИК Сніжана Михайлівна | головний спеціаліст організаційного відділу | висока |
| 3 | БРЕУС Ольга Володимирівна | начальник організаційного відділу | висока |
| 4 | ГЕЛЕВЕРЯОльга Іванівна | заступник начальника організаційного відділу | висока |
| 5 | ГОМАЗ Валентина Віталіївна | головний спеціаліст юридичного відділу | висока |
| 6 | ГОРНАНаталія Василівна | заступник керівника секретаріату, начальник загального відділу | висока |
| 7 | ГРИЦАЧЕНКО Сергій Миколайович | головний спеціаліст організаційного відділу | добра |
| 8 | ДАВИДЕНКОСвітлана Миколаївна | головний спеціаліст фінансово-господарського відділу | висока |
| 9 | ДЕНЖАНСЬКАОльга Сергіївна | головний спеціаліст юридичного відділу | висока |
| 10 | ДУДНИК Наталія Дмитрівна | начальник відділу обліку та використання майна управління майном | висока |
| 11 | ЗАГРЕБЕЛЬНИЙ Юрій Олексійович  | завідувач сектору комп’ютерного забезпечення загального відділу | висока |
| 12 | ЗАГУМЕННАЮлія Володимирівна | головний спеціаліст організаційного відділу | добра |
| 13 | КАПРАЛОВЮрій Геннадійович | головний спеціаліст організаційного відділу | добра |
| 14 | КОЗІНА Лариса Борисівна | головний спеціаліст юридичного відділу | висока |
| 15 | МАЗУРЛюдмила Олегівна | начальник юридичного відділу | висока |
| 16 | МОРОЗАліна Анатоліївна | завідувач сектору контролю загального відділу | висока |
| 17 | МОСКАЛЮКТетяна Іванівна | головний спеціаліст відділу обліку та використання майна управління майном | висока |
| 18 | НЕЛЕЗЕНКОНіна Петрівна | завідувач сектору з питань оренди управління майном | висока |
| 19 | ОРЛЕНКООлена Василівна | головний спеціаліст загального відділу | висока |
| 20 | ПЕТРОВ Віталій Олександрович | начальник управління майном | добра |
| 21 | ПИЛИПЕНКО Федір Іванович | головний спеціаліст, пресс-секретар відділу патронатної служби | висока |
| 22 | ПРИЛУЦЬКАОльга Петрівна | заступник начальника відділу патронатної служби | висока |
| 23 | РАДЧЕНКОЛариса Григорівна | начальник фінансово-господарського відділу, головний бухгалтер | добра |
| 24 | СИНІЛЬНИКТетяна Іванівна | заступник начальника загального відділу | висока |
| 25 | СМІЛЯНЕЦЬСвітлана Віталіївна  | провідний спеціаліст загального відділу | висока |
| 26 | СУНДУКОВА Тетяна Олександрівна | головний спеціаліст відділу обліку та використання майна управління майном | добра |
| 27 | ХОТИНСЬКИЙ Дмитро Юрійович | провідний спеціаліст фінансово-господарського відділу | висока |
| 28 | ЩЕРБАК Оксана Миколаївна | провідний спеціаліст загального відділу | висока |
| 29 | ЩОЛОКОВААнна Юріївна | головний спеціаліст сектору з питань оренди управління майном | добра |
| 30 | ЮРЧИК Людмила Миколаївна | начальник відділу патронатної служби | добра |
| 31 | ЯНИШПІЛЬСЬКАВікторія Григорівна | головний спеціаліст фінансово-господарського відділу | висока |
| 32 | ЯТЧЕНКО Тетяна Павлівна | головний спеціаліст загального відділу | висока |

Керівник секретаріату Б. Паніщев

Додаток 2

до розпорядження голови обласної ради

09.04.2019 № 166-р

**Узагальнені дані**

**про результати проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування виконавчого апарату обласної ради**

**покладених на них обов’язків і завдань за 2018 рік**

На кінець січня 2019 року облікова кількість штатних працівників виконавчого апарату обласної ради становила 39 осіб. З них 7 осіб не підлягали щорічному оцінюванню: 2 працівника патронатної служби, 1 особа, яка знаходиться у відпустці по догляду за дитиною, 3 особи, які перебувають
на займаній посаді менше одного року, та перший заступник голови обласної ради.

Усього у виконавчому апараті обласної ради щорічну оцінку пройшли
32 посадові особи.

Результати щорічної оцінки показали, що посадові особи виконавчого апарату обласної ради добросовісно виконують свої службові обов’язки.
За результатами щорічної оцінки 24 особи (що складає 75 %) одержали оцінку «висока», 8 осіб (25 %) – «добра».

Безпосередніми керівниками, за наслідками обговорення результатів щорічної оцінки виконання посадовими особами виконавчого апарату обласної ради посадових обов’язків і завдань, надано такі пропозиції:

- зарахувати до кадрового резерву на вищу посаду Козіну Ларису Борисівну, головного спеціаліста юридичного відділу виконавчого апарату обласної ради;

- пройти підвищення кваліфікації Сундуковій Тетяні Олександрівні, головному спеціалісту відділу обліку та використання майна управління майном виконавчого апарату обласної ради; Юрчик Людмилі Миколаївні, начальнику відділу патронатної служби виконавчого апарату обласної ради
та Прилуцькій Ользі Петрівні, заступнику начальника відділу патронатної служби виконавчого апарату обласної ради за темою «Ділова українська мова»;

- підвищити відсоток преміювання Москалюк Тетяні Іванівні, головному спеціалісту відділу обліку та використання майна управління майном виконавчого апарату обласної ради.

Керівник секретаріату Б. Паніщев