



## ЧЕРКАСЬКА ОБЛАСНА РАДА ПРОТОКОЛ

першого засідання конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора комунального закладу Черкаської обласної ради «Обласний соціальний центр матері та дитини» (далі – комісія)

**08.08.2024**

**м. Черкаси**

Присутні члени комісії: Ірина Чернушенко - заступник голови комісії, Любов Калініченко – член комісії, Наталія Толмосова – секретар комісії

Відсутні: Михайло Мушієк – голова комісії, Віктор Вусик - член комісії.

### ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Ознайомлення членів конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора комунального закладу Черкаської обласної ради «Обласний соціальний центр матері та дитини» з розпорядженнями голови обласної ради щодо конкурсного відбору.

2. Повідомлення всіх присутніх з вимогами та обмеженнями, встановленими Законом України «Про запобігання корупції», у тому числі з механізмом повідомлення членом комісії про конфлікт інтересів та його подальшими діями.

3. Про встановлення вимог до претендентів на зайняття посади директора комунального закладу Черкаської обласної ради «Обласний соціальний центр матері та дитини» та їх конкурсних пропозицій.

4. Про затвердження та розміщення на офіційному сайті Черкаської обласної ради оголошення про проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора комунального закладу Черкаської обласної ради «Обласний соціальний центр матері та дитини».

5. Про встановлення регламенту виступу та обговорення членами комісії претендентів на зайняття посади директора комунального закладу Черкаської обласної ради «Обласний соціальний центр матері та дитини», визначення дати та часу проведення наступного засідання конкурсної комісії.

### СЛУХАЛИ:

заступника голови комісії, яка повідомила, що на засіданні конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора комунального закладу Черкаської обласної ради «Обласний соціальний центр матері та дитини» присутні 3 члени комісії із 5, що свідчить про те, що засідання є правоможним, та запропонувала затвердити шляхом голосування порядок денний першого засідання комісії.

**ГОЛОСУВАЛИ:** ЗА – 3 (одноголосно).

## 1. СЛУХАЛИ:

секретаря комісії, яка повідомила присутнім, що конкурсний відбір претендентів на зайняття посади директора комунального закладу Черкаської обласної ради «Обласний соціальний центр матері та дитини» проводиться відповідно до Положення про конкурсний відбір претендентів на зайняття посад керівників підприємств, установ, закладів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Черкаської області, затвердженого рішенням обласної ради від 19.02.2021 № 5-14/VIII (зі змінами) (далі - Положення), та ознайомила членів комісії з розпорядженнями голови обласної ради від 12.07.2024 № 208-р «Про оголошення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора комунального закладу Черкаської обласної ради «Обласний соціальний центр матері та дитини», від 30.07.2024 № 232-р «Про утворення конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора комунального закладу Черкаської обласної ради «Обласний соціальний центр матері та дитини» (зі змінами).

ГОЛОСУВАЛИ щодо взяття до відома інформації та врахування її у подальшій роботі конкурсної комісії: ЗА – 3 (одногосно).

## ВИРІШИЛИ:

Інформацію секретаря комісії взяти до відома та врахувати у подальшій роботі конкурсної комісії.

## 2. СЛУХАЛИ:

Секретаря комісії, яка повідомила присутнім про наявність вимог та обмежень до членів комісії, встановлених Законом України «Про запобігання корупції», та зазначила, що відповідно до п.20 Положення, членом комісії не може бути особа щодо якої є документально підтверджена інформація про:

- 1) наявність судимості за вчинення умисного злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;
- 2) накладення адміністративного стягнення за корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення - протягом трьох років з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;
- 3) наявність конфлікту інтересів.

Згідно з п. 21 Положення, у разі виникнення у члена конкурсної комісії обставин, передбачених п. 20 Положення, такий член конкурсної комісії зобов'язаний невідкладно самостійно зробити оголошення під час засідання конкурсної комісії та подати обласній раді письмову заяву про виключення його із складу конкурсної комісії.

За неподання зазначеної інформації член конкурсної комісії несе відповідальність згідно із законодавством.

Кожен із присутніх на засіданні членів конкурсної комісії особисто підписав документ – «Попередження про вимоги та обмеження, встановлені Законом України «Про запобігання корупції» щодо відсутності на цей час

вищеперерахованих обставин, що перешкождали б їм брати участь у роботі конкурсної комісії (додається) та отримав Пам'ятку з питань дотримання норм антикорупційного законодавства.

ГОЛОСУВАЛИ щодо взяття до відома інформації, врахування її у подальшій роботі конкурсної комісії та долучення до протоколу попереджень про вимоги та обмеження, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», підписані присутніми членами комісії: «ЗА» – 3 (одноголосно).

#### ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію секретаря комісії взяти до відома та врахувати у подальшій роботі комісії.

2. Попередження про вимоги та обмеження, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», підписані присутніми членами комісії, долучити до протоколу.

#### 3. СЛУХАЛИ:

заступника голови комісії, яка запропонувала встановити вимоги до претендентів на зайняття посади директора комунального закладу Черкаської обласної ради «Обласний соціальний центр матері та дитини» та їх конкурсних пропозицій.

#### ВИСТУПИЛИ:

1. Секретар комісії, яка доповіла, що відповідно до п.31 Положення про комунальний заклад Черкаської обласної ради «Обласний соціальний центр матері та дитини», затвердженого розпорядженням голови обласної ради від 27.12.2023 № 394-р, директор Центру призначається на посаду відповідно до рішення Засновника на конкурсній основі шляхом укладання з ним контракту. Відповідно до п. 29 Положення претендентом на посаду може бути особа, яка:

1) має вищу освіту за освітньо-кваліфікаційними рівнями «спеціаліст» або «магістр»;

2) має досвід управління на підприємствах, установах або організаціях незалежно від форм власності (в тому числі господарських товариствах) або в органах державної влади, органах місцевого самоврядування;

3) вільно володіє державною мовою;

4) має високі моральні, ділові, професійні якості та організаторські здібності, здатна за своїми діловими та моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати відповідні обов'язки;

5) щодо якої відсутні обставини, передбачені в пункті 30 цього Положення;

6) відповідає іншим вимогам для Керівника відповідного суб'єкта господарювання у випадках, передбачених законодавством України.

Вимоги до конкурсних пропозицій претендентів на зайняття посад керівників щодо перспективного плану розвитку встановлені пунктом 35 Положення та повинні включати:

1) першочерговий план реформування закладу протягом одного року;

2) заходи з виконання завдань та результати аналізу можливих ризиків, а також пропозиції щодо очікуваної динаміки поліпшення економічних та фінансових показників закладу, підвищення його конкурентоспроможності та виконання завдань, зазначених в установчих документах;

3) пропозиції щодо залучення інвестицій для розвитку закладу.

2. Заступник голови комісії, яка запропонувала, враховуючи вищезазначене, визначитися шляхом голосування щодо встановлення наступних вимог до претендентів на зайняття посади директора комунального закладу Черкаської обласної ради «Обласний соціальний центр матері та дитини» та їх конкурсних пропозицій:

- громадянин/громадянка України;
- має вищу освіту за освітньо-кваліфікаційними рівнями «спеціаліст» або «магістр»;
- має досвід управління на підприємствах, установах або організаціях незалежно від форм власності;
- вільно володіє державною мовою;
- має високі моральні, ділові, професійні якості та організаторські здібності, здатна за своїми діловими та моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати відповідні обов'язки;
- конкурсна пропозиція з першочерговим планом реформування закладу протягом одного року, заходами з виконання завдань та результатами аналізу можливих ризиків, а також з пропозиціями щодо очікуваної динаміки поліпшення економічних та фінансових показників закладу, підвищення його конкурентоспроможності та виконання завдань, зазначених в установчих документах, залучення інвестицій для розвитку закладу.

ГОЛОСУВАЛИ щодо затвердження вимог до претендентів на зайняття посади директора комунального закладу Черкаської обласної ради «Обласний соціальний центр матері та дитини»: «ЗА» – 3 (одноголосно).

ВИРІШИЛИ:

затвердити вимоги до претендентів на зайняття посади директора комунального закладу Черкаської обласної ради «Обласний соціальний центр матері та дитини» та їх конкурсних пропозицій:

1) громадянин/громадянка України, має вищу освіту за освітньо-кваліфікаційними рівнями «спеціаліст» або «магістр», має досвід управління на підприємствах, установах або організаціях незалежно від форм власності, вільно володіє державною мовою, має високі моральні, ділові, професійні якості та організаторські здібності, здатна за своїми діловими та моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати відповідні обов'язки;

2) конкурсна пропозиція з першочерговим планом реформування закладу протягом одного року, заходами з виконання завдань та результатами

аналізу можливих ризиків, а також з пропозиціями щодо очікуваної динаміки поліпшення економічних та фінансових показників закладу, підвищення його конкурентоспроможності та виконання завдань, зазначених в установчих документах, залучення інвестицій для розвитку закладу.

#### 4. СЛУХАЛИ:

секретаря комісії, яка ознайомила присутніх із вимогами Положення у частині розміщення на офіційному сайті обласної ради оголошення, зачитала обов'язкові для оголошення відомості відповідно до Положення, та запропонувала розмістити 09.08.2024 на офіційному сайті обласної ради оголошення про проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора комунального закладу Черкаської обласної ради «Обласний соціальний центр матері та дитини» зазначивши, що згідно з Положенням, документи для участі у конкурсному відборі приймаються протягом 20 календарних днів з дня оголошення, та внесла пропозицію встановити термін прийняття документів із 09.08.2024 до 28.08.2024 включно.

ГОЛОСУВАЛИ щодо затвердження та розміщення на офіційному сайті обласної ради оголошення про проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора комунального закладу Черкаської обласної ради «Обласний соціальний центр матері та дитини» 09.08.2024 та прийому документів від претендентів в період із 09.08.2024 до 28.08.2024 включно: «ЗА» – 3 (одноголосно).

#### ВИРІШИЛИ:

1. Розмістити на офіційному сайті обласної ради оголошення про проведення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора комунального закладу Черкаської обласної ради «Обласний соціальний центр матері та дитини» 09.08.2024.

2. Установити термін прийому документів від претендентів на зайняття посади директора комунального закладу Черкаської обласної ради «Обласний соціальний центр матері та дитини» в період із 09.08.2024 до 28.08.2024 включно.

#### 5. СЛУХАЛИ:

заступника голови комісії, яка запропонувала встановити регламент виступу та обговорення членами комісії претендентів на зайняття посади директора комунального закладу Черкаської обласної ради «Обласний соціальний центр матері та дитини» наступним чином:

- для претендентів на посаду – не більше 15 хв;
- на обговорення кандидатури – не більше 10 хв;
- для представників громадськості – не більше 3 хв.

ГОЛОСУВАЛИ щодо встановлення регламенту виступу та обговорення членами комісії претендентів наступним чином:

- для претендентів на посаду – не більше 15 хв;

на обговорення кандидатури – не більше 10 хв;  
для представників громадськості – не більше 3 хв.  
ЗА – 4 (одноголосно).

ВИРІШИЛИ встановити регламент виступу та обговорення членами комісії претендентів наступним чином:

для претендентів на посаду – не більше 15 хв;  
на обговорення кандидатури – не більше 10 хв;  
для представників громадськості – не більше 3 хв.

ВИСТУПИЛА:

заступник голови комісії, яка зазначила, що відповідно до розпорядження голови обласної ради від 12.07.2024 № 208-р «Про оголошення конкурсного відбору претендентів на зайняття посади директора комунального закладу Черкаської обласної ради «Обласний соціальний центр матері та дитини» датою проведення конкурсного відбору встановлено 30.08.2024, запропонувала наступне засідання конкурсної комісії провести 30.08.2024 об 11:30 в кабінеті 434 Будинку рад, розташованому за адресою: м. Черкаси, бульвар Шевченка, 185, та забезпечити відеофіксацію засідання, на якому:

- 1) розглянути подані претендентами документи на відповідність встановленим вимогам;
- 2) розглянути питання допуску претендентів до конкурсного відбору;
- 3) заслухати конкурсні пропозиції претендентів;
- 4) провести співбесіди з претендентами та врахувати відповідність претендентів та їх конкурсних пропозицій встановленим вимогам;
- 5) відібрати з числа претендентів одну кандидатуру, яка відповідає встановленим вимогам, - переможця конкурсного відбору.

ГОЛОСУВАЛИ щодо проведення наступного засідання комісії 30.08.2024 об 11:30 в кабінеті 434 Будинку рад, розташованому за адресою: м. Черкаси, бульвар Шевченка, 185: «ЗА» – 3 (одноголосно).

ВИРІШИЛИ: визначити дату та час наступного засідання – 30.08.2024 об 11:30, та провести його в кабінеті 434 Будинку рад, розташованому за адресою: м. Черкаси, бульвар Шевченка, 185.

Заступник голови комісії	_____	Ірина ЧЕРНУШЕНКО
Член комісії	_____	Любов КАЛІНІЧЕНКО
Секретар комісії	_____	Наталія ТОЛМОСОВА